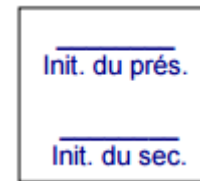




25 rue Vézina
Sainte-Thérèse, Québec
J7E 3A4

Fondation Au Diapason



Procès-verbal de la réunion du
Conseil d'administration de la **Fondation Au Diapason**,
tenue le **mardi 21 novembre 2017**

Présences :

Mme Lysanne Gagnon, *directrice*
M. Pierre Gervais, *président*
M. Stephan Dagenais, *secrétaire*
Mme Stéphanie Lefebvre, *trésorière*
M. Roger Simard
M. Philippe-Emmanuel David
Mme Pénélope Longval
Mme Stéphanie Simard, *personnel enseignant*
Mme Christiane Arcand, *représentante du Conseil d'Établissement*

Absences :

Mme Roseline Marchand
Mme Stéphanie Lavergne
M. François Parent, *vice-président*

Minutes

1.		Ouverture de l'assemblée (Pierre)	Ouverture de l'assemblée à 16 :00
2.		Lecture et adoption de l'ordre du jour (Pierre)	Aucun ajout Résolution #2017-051 <i>Proposé par Philippe-Emmanuel David</i> <i>Appuyé par Pénélope Longval</i>
3.		Lecture et adoption des procès-verbaux du 23 octobre (Pierre)	Quelques coquilles... Résolution #2017-052 <i>Proposé par Philippe-Emmanuel David</i> <i>Appuyé par Stéphanie Lefebvre</i>
4.		Campagne de financement 2017-2018 - Lancement officiel/point de presse (Lysanne, Pierre) o Derniers préparatifs - Contribution parentale #1	Présents au point de presse tenu au local de Ghislain : - Pierre Gervais - Philippe-Emmanuel David - Stephan Dagenais Lysanne Gagnon

		<ul style="list-style-type: none"> ○ Progression de la collecte des contributions (Pierre, Sarah, StéphanieLe) ○ Vente de chocolat <ul style="list-style-type: none"> ▪ Configuration des boîtes et livraison (Roger) ○ FundScrip (Pierre, Roseline) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mise à jour des fonds utilisés; - Programme des commandites (Roseline, François); <ul style="list-style-type: none"> ○ Sommaire des commandites reçues (Roseline); ○ Mise à jour sur les sollicitations en cours (tous); 	<p>Contribution parentale : #1 – 21-11-17 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 22 parents qui non pas payé, - Il y a : 232 payeurs ; - 15 ont choisi les chocolats - 13 FundScrip <p>Chocolat : Sam a contacté « Eric » pour voir toutes les options, organise une rencontre pour après les fêtes, a un CE.</p> <p>Programme des commandites: François et Roseline sont absents,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pierre va faire une maj. - Père Lindsay: vont offrir une ou des bourses aux enfants les plus méritants. - OSM : 2 billets 7 févr. (concert Marc Lacombe) - Fondation Sandra et Alain B
5.		<p>Concerts et autres activités</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concert de Noël <ul style="list-style-type: none"> ○ Ventes des billets (Lysanne) ○ Tâches des membres ○ Tirages (Pénélope, StéphanieLa) ○ Diffusion en direct (Pierre, Stéphan) 	<p>Vente des billets : VIP : nombre de billets à déterminer avec le plan de la salle. Nombre de billets déjà vendu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 273 pour la représentation du jour; - 414 soir pour la représentation du soir. <p>Prix spécial pour les groupes de personnes âgées, mais personne n'a répondu.</p> <p>Tâches :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portier : Membres (coupe le billet en deux) - Stationnement : e-mail avec un plan - Programme : Enfant - Placier : Enfant <p>Tirage :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Table à l'avant de la salle - Soir : iPod, OSM et \$250/Zone Musical - Jour : 50 / 50 <p>Photo :</p> <ul style="list-style-type: none"> - À confirmer avec François

Init. du prés.

Init. du sec.

			Internet : - Vérifier lors de la visite, s'il y a du Wi-Fi ou une prise (RJ-45).
6.		Site Web de la Fondation au Diapason - État des fonctions de don/compte PayPal (Stéphan)	Ajout de la photo du journal Nord Info
7.		Projet spécial - Progrès (Lysanne)	Le projet de François a été rejeté par la CSSMI vu les enjeux quant aux responsabilités à court et à long terme de la construction et l'entretien d'un nouveau local.
8.		Sujets divers	
9.		Levée de l'assemblée	Résolution #2017-053 <i>Proposé par Roger Simard</i> <i>Appuyé par Pénélope Longval</i>

Prochaine réunion :

Mardi 12 décembre 2017 à 18:00;

Pierre Gervais
Président

Stéphan Dagenais
Secrétaire

Date : _____

Date : _____